



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลปากพะยูน จังหวัดพัทลุง โทรศัพท์ ๐-๗๕๖๙-๙๐๒๓ ต่อ ๑๒๙

ที่ พท ๐๐๓๒.๓๐๑/๔/

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๕ วัน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากพะยูน

ตามที่ โรงพยาบาลปากพะยูน จังหวัดพัทลุง เป็นหน่วยงานที่มีการจัดบริการศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์และเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงพยาบาลปากพะยูน มีผลการดำเนินการเกี่ยวกับรายงานผลการดำเนินงาน เรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องทราบ นั้น

ในส่วนการดำเนินการตามระบบตอบสนองหรือรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ ร้องเรียนทราบนั้น โรงพยาบาลปากพะยูน ได้จัดวางระบบตอบสนองตามกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการบริการของเจ้าหน้าที่ เพื่อรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๕ วัน

ดังนั้นศูนย์รับเรื่องร้องเรียนเรื่องร้องทุกข์โรงพยาบาลปากพะยูน จึงขอพิจารณาอนุมัติดังนี้

๑.) รับทราบรายละเอียดผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

๒.) อนุญาตให้เผยแพร่บันทึกรายละเอียดผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนหรือการให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาล <http://www.pakphayunhospital.net/> และติด บอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในโรงพยาบาลเพื่อให้ผู้มารับบริการหรือผู้ร้องเรียนสามารถดูข้อมูลข้อร้องเรียนได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสุภารัตน์ เชาวลิต)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป




ทราบ/อนุมัติ

(นายพิพัฒน์ พิพัฒน์รัตนเสรี)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากพะยูน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลปากพะยูน
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศโรงพยาบาลปากพะยูน
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลปากพะยูน วัน/เดือน/ปี : ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ หัวข้อ : หน่วยงานมีข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน ๑. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงาน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ๓. รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ พร้อมระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข Linkภายนอก : -..... หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสุภารัตน์ เชาวลิต) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	อนุมัติรับรอง  (นายพิพัฒน์ พิพัฒน์รัตนเสรี) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากพะยูน วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายวิเชียร นุ่นศรี) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	